



महाराष्ट्र शासन

शासकीय तंत्रनिकेतन, पुणे



(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त संस्था)

विद्यापीठ मार्ग, शिवाजीनगर, पुणे- ४११ ०१६

दुरध्वनी क्र. ०२०-२५६७६८१८, २५५५९२००

Email:- principal.gppune@dtmaharashtra.gov.in

जा.क्र. शातंनिपु/परीक्षा विभाग/२०२१/एव्हा.रति. /303 दि. 26 NOV 2021

विद्यार्थ्यांसाठी महत्वाची सूचना :-

संस्थेतील सर्व विद्यार्थ्यांना सूचित करण्यात येते की, विषमसत्र २०२१(ODD-2021) परीक्षेकरीता दिनांक ०१.१२.२०२१ पासून Exam Registration करण्याकरिता ऑनलाईन लिंक MIS Login मध्ये उपलब्ध करून देण्यात येणार आहे. विषमसत्र २०२१ चे Exam Registration केल्याशिवाय विषमसत्र २०२१ ची परीक्षा देता येणार नाही, याची नोंद घ्यावी. आपले विषय तपासून घेऊन Exam Registration करणे आवश्यक आहे. परीक्षा नोंदणीस काही अडचण आल्यास त्याबाबतचे निवेदन परीक्षा विभागास exam.dept@gppune.ac.in या ईमेल द्वारे विहित मुदतीत कळविण्यात यावे. तसेच निवेदनच्या ईमेल मध्ये विद्यार्थ्यांनी खालील बाबींचा उल्लेख करावा.

- 1) Enrollment No :-
- 2) Name of Student(Full Name) :-
- 3) Course Code :-
- 4) Exact Problem :-
- 5) E-mail :-
- 6) Mobile Number :-

Exam Registration करण्याकरिता खालील वेळापत्रकाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ACTIVITY	DATES/DURATION
Payment of Examination Fee for Regular & Backlog courses (Normal Fee) (Regular fee Rs 600/-) (Regular Rs 600 + Backlog Rs 600/- =1200/-)	Form 01/12/2021 To 10/12/2021
Payment of examination fees for Regular & Backlog courses (With Regular Fees + late fee Rs. 200/-)	Form 11/12/2021 To 13/12/2021
Payment of examination fees for Regular & Backlog courses (With Regular Fees + Penalty fee Rs. 1500/-)	Form 14/12/2021 To 16/12/2021
Payment of examination fees for Regular & Backlog courses (With Regular Fees + Super late fee Rs. 5000/-)	Form 17/12/2021 To 10/01/2022

तसेच विद्यार्थ्यांनी Exam Registration केल्यानंतर फी भरलेल्या पावतीची छायांकित प्रत स्वतः जवळ जतन करून ठेवावी. Foxpro नोंदणी असलेल्या विद्यार्थ्यांनी योग्य ती फी भरून परीक्षा विभागात बरील कालावधीत परीक्षा अर्ज सादर करावा. मुदतीनंतर आलेल्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.

डॉ. वासुदेव भ. जावरे
परीक्षा नियंत्रक
शासकीय तंत्रनिकेतन, पुणे

प्रत:-

- १) मा. प्राचार्य यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
- २) सर्व विभागप्रमुख, शासकीय तंत्रनिकेतन, पुणे यांना त्यांच्या विभागातील सर्व विद्यार्थ्यांना अवगत करण्यासाठी.
- ३) MIS समन्वयक यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी.
- ४) विभाग प्रमुख, संगणक, शासकीय तंत्रनिकेतन, पुणे यांना संस्थेच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यासाठी.
- ५) रोखपाल यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी.